



**PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 050/2022**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2022**

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

**1.1 Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de Gêneros alimentícios para suprir as necessidades das secretarias do município de Contendas do Sincorá - Ba, conforme especificações e quantitativos constantes do quadro abaixo:**



CONTENDAS  
do SINCORÁ

NOVO TEMPO  
NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDAS DO SINCORÁ  
ESTADO DA BAHIA

CNPJ Nº 14.106.553/0001-38

Item	Descrição do Produto	unidade	Marcas	Quantidade	Valor Unitário	Valor total R\$
01	ACHOCOLATADO EM PÓ	UN		100	R\$ 8,52	R\$ 852,00
02	MANTEIGA	KG		100	R\$ 16,99	R\$ 1.699,00
03	AÇÚCAR 1KG	KG		950	R\$ 4,01	R\$ 3.809,50
04	ARROZ 1KG	KG		400	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00
05	BISCOITO MAISENA 350G	UN		600	R\$ 2,61	R\$ 1.566,00
06	BISCOITE DE LEITE 400G	UN		600	R\$ 4,40	R\$ 2.640,00
07	BISCOITO CREAM CRACKER 400G	UN		700	R\$ 4,05	R\$ 2.835,00
08	TORRADA TRADICIONAL 142G	UN		100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
09	BISCOITO COQUINHO 1KG	KG		600	R\$ 8,00	R\$ 4.800,00
10	CANELA EM PÓ	UN		100	R\$ 4,86	R\$ 486,00
11	CEREAL PARA ALIMENTAÇÃO 210G	UN		200	R\$ 8,02	R\$ 1.604,00
12	CHÁ LINTEA 10G	UN		300	R\$ 3,25	R\$ 975,00
13	FLOCÃO 400G	UN		300	R\$ 1,80	R\$ 540,00
14	CAFÉ TAMANDUA 250G	UN		900	R\$ 8,54	R\$ 7.686,00
15	COCO RALADO 100G	UN		200	R\$ 2,57	R\$ 514,00
16	LEITE DE COCO 500ML	UN		100	R\$ 4,72	R\$ 472,00
17	MARGARINA DELICIA 500G	UN		100	R\$ 6,97	R\$ 697,00
18	ERVILHA EM CONSERVAS 200G	UN		100	R\$ 1,94	R\$ 194,00
19	EXTRATO DE TOMATE 850	UN		100	R\$ 8,78	R\$ 878,00
20	LEITE CONDENSADO 395G	UN		200	R\$ 5,04	R\$ 1.008,00
21	LEITE NINHO 625G	UN		140	R\$ 24,01	R\$ 3.367,00
22	LEITE EM PÓ 200G	PCT		200	R\$ 7,02	R\$ 1.404,00
23	LEITE INTEGRAL 1LT	LT		200	R\$ 5,27	R\$ 1.054,00
24	MACARRÃO 500G	UN		200	R\$ 2,67	R\$ 534,00
25	MILHO DE CANJICA AMARELA 500G	UN		100	R\$ 3,93	R\$ 393,00
26	MILHO DE PIPOCA 500G	UN		100	R\$ 3,70	R\$ 370,00
27	MILHO VERDE 170G	UN		100	R\$ 3,02	R\$ 302,00
28	ÓLEO DE SOJA SOYA TIPO:1	UN		100	9,05	R\$ 905,00
29	TEMPERO COMPLETO	UN		100	R\$ 3,09	R\$ 309,00
30	KNOR 12 CUBOS X 114G	UN		80	R\$ 2,55	R\$ 204,00



31	SAZON 60G	UN		100	R\$ 4,05	R\$ 405,00
32	FEIJÃO CARIOCA 1KG	KG		400	R\$ 6,81	R\$ 2.724,00
33	BALA	UN		50	R\$ 7,02	R\$ 351,00
34	PIRULITO	UN		60	R\$ 7,81	R\$ 468,60
35	SALSICHA 1KG	UN		100	R\$ 12,82	R\$ 1.282,00
36	SUCO EM PÓ 300G	UN		100	R\$ 5,78	R\$ 578,00
					<b>TOTAL</b>	<b>49.906,10</b>

1.2. Para atender a necessidade temporária e de excepcional interesse público, a contratação de pessoal por tempo determinado.

1.3. A presente Dispensa de Licitação se funda no disposto no artigo 75, inciso II, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações pertinentes.

## **2. DA JUSTIFICATIVA:**

**2.1 - INTERESSE PÚBLICO:** A aquisição dos gêneros alimentícios, tem por finalidade, fornecer alimentação aos departamentos da Secretaria de Saúde que compreende servidores, pacientes e acompanhantes do Pronto atendimento Municipal; suprir demanda da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, para provimento de refeições as crianças/atletas participantes de eventos culturais e esportivos, a ainda, atender demanda das demais Secretarias de Assistência Social, Administração e Obras do Município de Contendas do Sincorá - BA. A contratação em apreço justifica-se ainda sendo imprescindíveis a aquisição dos referidos materiais para continuidade das atividades desenvolvidas por esta municipalidade.

## **3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

3.1. O objeto da presente Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de Gêneros alimentícios para suprir as necessidades das secretarias do município de Contendas do Sincorá - Ba.

3.2. O critério de julgamento será do tipo menor preço global.

## **4. CONDIÇÕES DE ENTREGA E FORNECIMENTO:**

4.1 A Contratada se compromete a fornecer a integralidade da prestação dos serviços em até 02 (dois) dias úteis após a solicitação da Secretaria de Administração e emissão da nota de empenho, conforme o disposto neste TERMO DE REFERÊNCIA da dispensa de licitação em epígrafe, a ser entregues no local indicado pela Secretaria no ato da solicitação.

4.2 Os serviços serão prestados conforme a seguir:

a) **provisoriamente:** de posse da proposta respectiva, será prestado os serviços para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo para sua correção;



b) **definitivamente:** após execução provisória, será realizada conferência dos serviços e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal.

4.2.1 Na hipótese dos serviços apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

4.3 O recebimento dos serviços será controlado por servidor designado pelo setor requisitante, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto ao cumprimento de conformidade com a solicitação da prestação dos serviços.

4.4 O funcionário designado para acompanhar/fiscalizar a execução do referido Contrato será designado pela Secretaria de Administração.

4.5 O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da proponente, nos termos das prescrições legais

## **5. – RESPONSABILIDADES DAS PARTES:**

### **5.1 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

5.1.1. Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar seus serviços dentro das normas exigidas e da legislação pertinente e em vigor;

5.1.2. Exercer a fiscalização da execução do objeto contratual através de Fiscal de Contrato especialmente designado, na forma prevista na Lei nº 14.133/21;

5.1.4. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

5.1.6. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no equipamento adquirido, fixando prazo para a sua correção;

5.1.7. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.8. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços da contratada, se for o caso.

### **6.2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

6.2.1. Fornecer os serviços/produtos conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, na qualidade e quantidade especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;

6.2.3. Assumir inteira responsabilidade pelo fornecimento dos serviços/produtos adquiridos, nos termos da legislação vigente;

6.2.4. Dar cumprimento a todas as determinações e especificações estabelecidas neste Termo de Referência;



6.2.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

6.2.6. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do Contratante, prestando-lhes todos os esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas;

6.2.7. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato, sem prévia e expressa anuência da Contratante;

6.2.8. Nomear um preposto responsável pelos serviços/produto, quando necessário reportar-se ao Fiscal de Contrato, adotando as providências pertinentes a correção das falhas detectadas.

### **7. Sanções Administrativas:**

7.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto definido neste Termo de Referência, a contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as penalidades previstas na legislação pertinente.

### **8. Disposições Gerais**

8.1. A Contratada deverá garantir a qualidade dos serviços/produtos a serem prestados, devendo ser estritamente observado os prazos de execução dos mesmos, devendo ainda, quando solicitado, substituir prontamente o produto que porventura não atenda aos requisitos contratados.

8.2. Os casos omissos neste Termo de Referência serão resolvidos entre as partes contratantes, para cumprimento das exigências legais pertinentes.

Contendas do Sincorá/BA, 08 de março de 2022.

---

Neuton Francisco Ribeiro  
Secretário de Administração



**PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 050/2022**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 019/2022**

**ANEXO II**  
**PROPOSTA DE PREÇOS**

**OBJETO:**

**Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de Gêneros alimentícios para suprir as necessidades das secretarias do município de Contendas do Sincorá - Ba, conforme especificações e quantitativos constantes do quadro abaixo:**



CONTENDAS  
do SINCORÁ  
NOVO TEMPO  
NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDAS DO SINCORÁ  
ESTADO DA BAHIA

CNPJ Nº 14.106.553/0001-38

Item	Descrição do Produto	unidade	Marcas	Quantidade	Valor Unitário	Valor total R\$
01	ACHOCOLATADO EM PÓ	UN		100		
02	MANTEIGA	KG		100		
03	AÇÚCAR 1KG	KG		950		
04	ARROZ 1KG	KG		400		
05	BISCOITO MAISENA 350G	UN		600		
06	BISCOITE DE LEITE 400G	UN		600		
07	BISCOITO CREAM CRACKER 400G	UN		700		
08	TORRADA TRADICIONAL 142G	UN		100		
09	BISCOITO COQUINHO 1KG	KG		600		
10	CANELA EM PÓ	UN		100		
11	CEREAL PARA ALIMENTAÇÃO 210G	UN		200		
12	CHÁ LINTEA 10G	UN		300		
13	FLOCÃO 400G	UN		300		
14	CAFÉ TAMANDUA 250G	UN		900		
15	COCO RALADO 100G	UN		200		
16	LEITE DE COCO 500ML	UN		100		
17	MARGARINA DELICIA 500G	UN		100		
18	ERVILHA EM CONSERVAS 200G	UN		100		
19	EXTRATO DE TOMATE 850	UN		100		
20	LEITE CONDENSADO 395G	UN		200		
21	LEITE NINHO 625G	UN		140		
22	LEITE EM PÓ 200G	PCT		200		
23	LEITE INTEGRAL 1LT	LT		200		
24	MACARRÃO 500G	UN		200		
25	MILHO DE CANJICA AMARELA 500G	UN		100		
26	MILHO DE PIPOCA 500G	UN		100		
27	MILHO VERDE 170G	UN		100		
28	ÓLEO DE SOJA SOYA TIPO:1	UN		100		
29	TEMPERO COMPLETO	UN		100		
30	KNOR 12 CUBOS X 114G	UN		80		
31	SAZON 60G	UN		100		
32	FEIJÃO CARIOCA 1KG	KG		400		
33	BALA	UN		50		
34	PIRULITO	UN		60		
35	SALSICHA 1KG	UN		100		
36	SUCO EM PÓ 300G	UN		100		
					<b>TOTAL</b>	

A empresa ....., estabelecida à .....  
nº ....., na cidade de ....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., por



seu representante legal abaixo assinado, pela presente propõe-se a executar os serviços previstos no Termo de Referência – Anexo I da presente Dispensa de Licitação.

Declara que, por ser de seu conhecimento, submete-se a todas as cláusulas e condições do Termo de Referência relativas à Dispensa supra, bem como, às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, que integrarão o ajuste correspondente.

Validade da proposta: será de 60 (sessenta) dias, contados do primeiro dia útil posterior a data da entrega da Proposta.

Declaramos que estamos de acordo e aceitamos todas as condições prescritas no Processo Administrativo – Dispensa de Licitação e seus anexos.

Declaramos que no preço apresentado, estão compreendidas todas as despesas, que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto desta Dispensa, inclusive todos os tributos incidentes sobre a mesma.

Contendas do Sincorá/BA, .....de.....de 2022.

Empresa:.....

CNPJ/MF nº: .....

Representante Legal: .....

---

(assinatura)

À

**Prefeitura Municipal de Contendas do Sincorá/BA**

**Att.: Comissão Permanente de Licitação**